

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH HỌC BỔNG HANOI JOB DÀNH CHO SINH VIÊN CAO ĐẲNG
VÀ DU HỌC NGHỀ ĐIỆN VISA KỸ SƯ THỰC HÀNH QUỐC TẾ

I. Đối tượng trao học bổng

Học sinh tốt nghiệp THPT, TTGDTX, Trung cấp, ... tuổi từ 18-21 (Một số trường hợp 22-30 tuổi được xét duyệt thêm nếu phỏng vấn đạt yêu cầu)

➤ **Diện ưu tiên**

- + Ưu tiên 1: Các em có hoàn cảnh đặc biệt, hoàn cảnh khó khăn, con gia đình chính sách, gia đình có công với cách mạng.
- + Ưu tiên 2: Ưu tiên các em có khát vọng muốn học nghề, làm việc ngay, các em có ước mơ trở thành kỹ sư thực hành, học Cao Đẳng trong nước sau học đại học ở nước ngoài, được nhận bằng quốc tế.
- + Ưu tiên 3: Bộ đội xuất ngũ, công an xuất ngũ tuổi từ 20-30.

II. Ngành nghề đào tạo

1. Điện tử công nghiệp
2. Điện công nghiệp
3. Công nghệ kỹ thuật điện, điện tử
4. Công nghệ thông tin (lắp ráp và sửa chữa máy tính)
5. Công nghệ ô tô (lắp ráp và sửa chữa ô tô)

III. Các Trường Cao Đẳng đang liên kết đào tạo

1. Miền Bắc
 - Trường Cao Đẳng Viglacera tại Yên Phong, Bắc Ninh.
2. Miền Trung
 - Trường Cao Đẳng Nông nghiệp Thanh Hóa.
 - Trường Cao Đẳng Giao thông Vận tải Trung Ương 4.
3. Miền Nam
 - Trường Cao Đẳng Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Trường Cao đẳng Công nghệ Sài Gòn.

IV. Quyền lợi của Sinh viên

A. Giới thiệu các chương trình học bổng:

Chương trình học bổng G1: Hỗ trợ 100% học phí, tiền ăn, tiền ở và các chi phí khác với tổng giá trị hơn 200 triệu đồng/3 năm học Cao đẳng đối với học sinh tốt nghiệp THPT; hơn 300 triệu đồng/4,5 năm đối với học sinh mới tốt nghiệp THCS (Bao gồm 3 năm học cấp THPT và Trung cấp, liên thông lên Cao Đẳng 1,5 năm). Hơn 133 triệu đồng đối với sinh viên Trung Cấp học liên thông lên Cao Đẳng trong 02 năm.

B. Các quyền lợi chung của chương trình học bổng G1

1. Học tập và thực hành tại nhà máy, có trợ cấp (Tuỳ kỹ năng nghề và thời lượng thực hành của sinh viên): tiền trợ cấp từ 4 – 6 triệu đồng/tháng.



Có hỗ trợ ô tô đưa đón đi thực hành, thực tập nếu ở xa nhà máy (Lưu ý: Sinh viên sẽ đi bộ khi đi học hoặc đi nhà máy trong bán kính ≤ 1 km).

2. Được đào tạo kỹ năng mềm, kỹ năng sống, tham gia hoạt động ngoại khoá: Văn nghệ, thể thao, du lịch... và tham gia giao lưu quốc tế (Hàn Quốc, Nhật Bản, Trung Quốc, ...).

3. Sau khi tốt nghiệp, các em cam kết làm việc tại doanh nghiệp FDI 01 năm (12 tháng), được hưởng mức lương và chế độ của người có bằng cấp, có tay nghề theo quy định của doanh nghiệp thời điểm đó.

4. Sau khi hoàn thành chương trình học và làm việc 01 năm theo sắp xếp của doanh nghiệp, các em được nhận bằng Cao Đẳng (hoặc bằng THPT, Trung cấp, bằng Cao đẳng đối với hệ 9+ học liên thông), ra trường cam kết có việc làm, sinh viên nào mong muốn đi xuất khẩu lao động sẽ được xét duyệt theo tình hình thực tế.

5. Sau khi ra trường các em sẽ được bố trí làm việc tại doanh nghiệp FDI ở Việt Nam. Vị trí công việc được xét duyệt sau khi học xong + 1 năm làm việc sẽ căn cứ vào nguyện vọng của sinh viên và hưởng lương chính thức theo bằng cấp và trình độ được đào tạo.

6. Sinh viên được đóng BHYT và BHXH theo quy định và theo thoả thuận của công ty.

V. Lộ trình đào tạo, thời gian, thời lượng đào tạo, hình thức học, lịch nhập học:

1. Mỗi trường Cao đẳng có giáo trình và lộ trình đào tạo riêng đảm bảo theo yêu cầu của Bộ Giáo dục (30% lý thuyết, 70% thực hành). Các tín chỉ được dạy linh hoạt theo thời gian nhập học, cả online và offline. Việc học lý thuyết, thực hành và kỹ năng mềm xen kẽ tại nhà trường và nhà máy.

2. Dự kiến thời gian học ở nhà Trường 04 tháng hàng năm, trong suốt các năm (học cả lý thuyết lẫn thực hành).

3. Thời gian học tập và thực hành tại nhà máy: Chương trình G1: 08 tháng (theo sự sắp xếp giữa nhà trường và doanh nghiệp)

4. Yêu cầu về thời gian, địa điểm học và thực hành ở trường và Nhà máy:

– Thời gian học ở trường: 8h/ ngày (lịch học tùy vào tín chỉ và tùy vào nhà trường sắp xếp, học cả online lẫn offline)

– Thời gian học và thực hành tại Nhà Máy: Đối với Chương trình G1 thời gian 8h/ngày và tăng ca 1h – 3h/ngày, 26 ngày/tháng (việc tăng ca tùy yêu cầu của Nhà máy theo từng thời điểm) sinh viên được hưởng trợ cấp 4 - 6 triệu/tháng).

– Địa điểm: địa điểm học và thực hành các tháng tại Nhà trường do Nhà trường bố trí, địa điểm học và thực hành, làm việc tại nhà máy do Hà Nội Job điều phối (cả 3 miền Bắc, Trung, Nam)

Tất cả sinh viên tuân thủ nghiêm túc thực hiện đúng thời gian học và thực hành, làm việc theo quy định của Doanh nghiệp, của Nhà máy, Nhà trường.

5. Thời gian học: 03 năm đối với hệ Cao Đẳng, trường hợp không là Bộ đội xuất ngũ thì cần được phỏng vấn và xét duyệt kỹ lưỡng.

6. Thời gian nhập học: Các em có thể nhập học các tháng trong năm và được khai giảng khi đủ lớp theo quy định của từng Trường Cao Đẳng (số lượng từ 30-50 em/lớp khai giảng).

VI. Liên hệ tư vấn và đăng ký

Văn phòng Công ty cổ phần việc làm Hà Nội:

Tầng 15, Tòa nhà văn phòng Intracom, số 33 Cầu Diễn, phường Xuân Phương, Hà Nội.

Website: <https://vieclam-hanoi.vn/>

Facebook: <https://facebook.com/61572603839027>

Số điện thoại: liên hệ cán bộ tư vấn tại các địa bàn, cơ quan, đơn vị.....

.....

Nơi nhận:

- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VP Công ty.





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN HỌC BỔNG

Kính gửi: Ban Lãnh đạo Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội

Họ và tên: Ngày sinh:
Số CCCD: Ngày cấp:
Số điện thoại:
Trình độ văn hoá: Tốt nghiệp bằng cấp:
Họ và tên cha: SĐT:
Họ và tên mẹ: SĐT:
Địa chỉ liên lạc:

(Nếu là con mồ côi thì ghi thông tin của người giám hộ ở thông tin bố/mẹ)

Tôi được biết Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội có xây dựng “Chương trình Học bổng - Ươm Mầm Tri Thức” nhằm nâng cánh ước mơ được học Cao Đẳng tại Việt Nam cho các đối tượng: các học sinh tốt nghiệp THPT, Bộ đội xuất ngũ (cả THCS và THPT) có ý thức đạo đức kỉ luật tốt, có khát vọng nâng cấp bản thân nghiêm túc, có hoàn cảnh đặc biệt ưu tiên.

Sau khi nghiên cứu kỹ “Chương trình Học bổng - Ươm Mầm Tri Thức” tôi viết đơn này kính mong lãnh đạo Công ty, lãnh đạo Nhà Trường xét duyệt cho tôi được nhận học bổng trị giá hơn 200.000.000 đồng (Hai trăm triệu đồng) và hơn 133.000.000 đồng (Một trăm ba mươi ba triệu đồng) trong 02 năm (đối với học viên có bằng Trung cấp liên thông) Ngành tại Trường

Nếu được xét vào học và được Công ty hỗ trợ học bổng toàn phần, tôi xin hứa chấp hành đầy đủ các quy định của Công ty và Nhà trường.

Tôi và gia đình rất mong nhận được sự quan tâm giúp đỡ của lãnh đạo Công ty.

**XÁC NHẬN CỦA PHỤ HUYNH
(HOẶC NGƯỜI BẢO TRỢ)**

....., ngày..... thángnăm 2026

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

(Ký và ghi họ tên)



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN THỎA THUẬN TỰ NGUYỆN

V/v: Nhận tài trợ học bổng do Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội hỗ trợ

Căn cứ:

- Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015;
- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14/ Ngày 14/6/2019;
- Nhu Cầu hỗ trợ học tập, sinh hoạt của Sinh viên;
- Chính sách tài trợ của Chương trình Học bổng Ươm Mầm Tri Thức ;
- Sự tự nguyện tham gia, thoả thuận giữa các bên.

Hôm nay, ngày tháng năm, tại.....

Chúng tôi gồm có:

I. BÊN NHẬN HỖ TRỢ – GỌI LÀ BÊN A

1. Sinh viên

Họ và tên: Ngày sinh: Nam/Nữ

Số CCCD: Ngày cấp:

Số điện thoại: Email:

Trình độ văn hoá: Tốt nghiệp bằng cấp:

Hộ khẩu thường trú:

Đăng ký ngành học:

Đăng ký trường học:

2. Đại diện gia đình sinh viên (Phụ huynh/Người giám hộ)

Họ và tên Bố: Ngày sinh:

Số CCCD: Ngày cấp:

Số điện thoại:

Họ và tên Mẹ: Ngày sinh:

Số CCCD: Ngày cấp:

Số điện thoại:

Họ và tên người giám hộ Ngày sinh:

Số CCCD: Ngày cấp:

Số điện thoại:



3. Người kết nối (Người làm chứng)

Họ và tên:SĐT:

Địa chỉ:

Chức vụ:

Chi nhánh:

II. BÊN HỖ TRỢ - GỌI LÀ BÊN B

Ban Lãnh đạo Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội

Giấy phép ĐKKD số : 0111093338

Địa chỉ: Tầng 15, toà Intracom, Số 33 Cầu Diễn, Xuân Phương, Hà Nội

Đại diện: Ông Nguyễn Trọng Chiền

Chức vụ: Tổng Giám đốc

III. NỘI DUNG THỎA THUẬN

Về phía Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội (Bên hỗ trợ) - Bên B

- Hỗ trợ các chương trình học bổng G1: Sinh viên được hỗ trợ 100% học phí, tiền ăn, tiền ở và các chi phí khác trị giá hơn 200.000.000 đồng (hơn hai trăm triệu đồng) trong các năm học (Đối với học viên có bằng THPT), cụ thể như sau:
 - Tiền học phí: 28.000.000 đồng (Hai mươi tám triệu đồng)/năm (Bao gồm tiền học phí và tiền hoạt động ngoại khóa, học kỹ năng mềm, giao lưu văn hóa)
 - Tiền ăn: 75.000 đồng (Bảy mươi lăm nghìn đồng)/ngày đi học, đi thực hành (Các ngày SV nghỉ không tham gia học hay thực hành như : tự ý trốn học, trốn thực hành..v.v không được sự cho phép của BQL hoặc xin về quê, đi chơi, thi tự túc).
 - Tiền ở và sinh hoạt phí: 500.000 – 1.000.000 đồng (Năm trăm nghìn đồng đến Một triệu đồng)/tháng tùy vào thực tế (Lưu ý: Nếu chi phí điện nước thực tế vượt quá 100.000 đồng (Một trăm nghìn đồng), sinh viên sẽ thanh toán phần vượt mức)
 - Hỗ trợ tiền xe đưa đón đi thực hành thực tập tại các nhà máy FDI và đi tham gia trải nghiệm hoạt động ngoại khóa: trên 20.000.000 đồng (trên hai mươi triệu đồng)/sinh viên/toàn khoá học.
 - Hỗ trợ tiền học ngoại ngữ từ 20.000.000 đồng (Hai mươi triệu đồng) đến 50.000.000 đồng (năm mươi triệu đồng)/ sinh viên)
 - Hỗ trợ 100% chi phí đi nước ngoài diện visa kỹ sư thực hành 5 năm (ưu tiên các SV có khát khao đi nước ngoài, các sinh viên xuất sắc đạt đủ các điều kiện theo quy định (xét trên toàn khoá học và 01 năm ở lại làm việc)
 - Sinh viên được nhận tiền trợ cấp vào tài khoản cá nhân từ 4 – 6 triệu/tháng thực hành thực tập.

(Lưu ý: Cần thực hành, thực tập đủ 26 ngày/tháng mới đủ điều kiện nhận trợ cấp, nếu tháng nào không đủ 26 ngày sẽ được thực hành bù, theo sự sắp xếp của tổ chức)

2. Sinh viên được đóng BHXH và BHYT theo quy định của nhà nước và theo thoả thuận của công ty (tiền đóng BHXH và BHYT 1.513.000 đồng (Một triệu năm trăm mười ba ngàn đồng)/các tháng thực hành đủ 26 ngày theo quy định.

3. Ban Lãnh đạo Công ty cổ phần Việc làm Hà Nội (Bên B) đảm bảo giải ngân học phí, tiền ăn, tiền ở, các chi phí khác theo tiến độ yêu cầu của nhà trường và các bên liên quan để đảm bảo việc học tập của các em sinh viên trong suốt quá trình học. Thời gian hỗ trợ từ ngày nhập học đến ngày kết thúc khoá học.

4. Ban lãnh đạo công ty đảm bảo giải ngân tiền hỗ trợ hàng tháng khi sinh viên đi thực hành, thực tập tại các nhà máy theo quy định được áp dụng của chương trình học bổng mà sinh viên và gia đình lựa chọn.

5. Sinh viên được nhận bằng Cao đẳng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Cam kết đầu ra, giới thiệu việc làm tại Việt Nam hoặc tiếp tục hỗ trợ cho các sinh viên khi tốt nghiệp Cao đẳng có nguyện vọng đi du học, vừa học vừa làm (hoặc đi xuất khẩu lao động) theo diện kỹ sư thực hành tại nước ngoài.

Lưu ý : Trường hợp sinh viên có các lý do khách quan : Nhà nước gọi nhập ngũ; bệnh hiểm nghèo; tai nạn bất thường, gia đình có việc đột xuất bất khả kháng, thiên tai, bệnh dịch, cưới hỏi, thai sản... Bên B sẽ cùng gia đình sinh viên cùng ngồi lại xét các giải pháp tối ưu và nhân văn nhất cho sinh viên.

VỀ PHÍA GIA ĐÌNH SINH VIÊN (BÊN NHẬN HỖ TRỢ) - BÊN A

Sau khi Gia đình chúng tôi nghiên cứu kỹ các quy định của Bên B và Nhà Trường, nếu được xét vào học tại Trường Cao đẳngvà được Bên B hỗ trợ học phí, tiền ăn, ở, sinh hoạt phí trong các năm học..

Tôi và gia đình xin cam kết:

1. Chấp hành nghiêm túc các quy định, nội quy, kế hoạch đào tạo, thực tập và làm việc do Bên B và nhà trường đề ra. Tôi cam kết không uống rượu hay sử dụng chất kích thích, không tham gia đánh bài bạc, không tụ tập đánh nhau, gây gỗ, ...Tôi cam kết sử dụng các công trình công cộng như vệ sinh, điện nước, sinh hoạt phí trong khuôn khổ cho phép. Nếu tôi vi phạm tôi xin chịu mọi hình thức kỷ luật của tổ chức.

2. Chấp hành việc học tập, thực hành theo đúng lịch của Nhà trường và Bên B sắp xếp. Thời gian học và thực hành ở Trường 8h/ngày (online và offline); thời gian học và thực hành tại Nhà máy: với chương trình G1 thời gian 8h/ngày và tăng ca 1h - 3h/ngày, 26 ngày/tháng (việc tăng ca tùy yêu cầu của Nhà máy theo từng thời điểm, có ca ngày và ca đêm linh hoạt).

Địa điểm học và thực hành tại nhà trường do Nhà Trường bố trí. Địa điểm thực hành và làm việc tại các nhà máy FDI (có cả 3 miền Bắc, Trung, Nam) do bên B điều phối. Tôi cam kết không ngừng nỗ lực vươn lên trong học tập để sau khi tốt nghiệp trở thành một kỹ sư có tay nghề cao trong lĩnh vực được đào tạo.

3. Sau khi tốt nghiệp và nhận bằng tại Trường Cao đẳng bản thân tôi xin cam kết tiếp tục làm việc tại nhà máy 01 năm do Bên B chỉ định (được hưởng mức lương, các chế độ liên quan như một lao động có bằng cấp, lao động chính thức của nhà máy, xí nghiệp), tự túc ăn ở và đi lại cũng như các vấn đề liên quan đến sinh hoạt phí cá nhân.

4. Nếu vì lý do chủ quan mà bản thân tôi bỏ học giữa chừng (kể cả sau 01 ngày nhập học), không hoàn thành khóa học, không chấp hành các quy định, nội quy, kế hoạch học tập, thực hành, thực tập của Bên B và Nhà trường thì tôi sẽ bị kỷ luật bắt buộc thôi học. Ngoài việc phải thôi học, tôi và gia đình chịu trách nhiệm hoàn lại số tiền Bên B đã đóng học phí, tiền ăn, tiền ở và các chi phí khác liên quan. Đồng thời tôi xin chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật nếu gây ra những thiệt hại cho Bên B và Nhà Trường.

5. Tôi tự nguyện nộp cho Bên B các hồ sơ gốc của tôi (theo yêu cầu của bên B) cho đến khi tôi hoàn thành khóa học và 01 năm ở lại làm việc do Bên B sắp xếp (Trường hợp cần rút hồ sơ trước thời hạn tôi xin tuân thủ các yêu cầu mà Bên B quy định, đặc biệt khi tôi bỏ học hay bị đình chỉ học tôi cam kết hoàn thiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính cho bên B (như ở mục 4) rồi mới nhận hồ sơ gốc về.

Trên đây là nội dung cam kết theo thoả thuận của tôi (Bên A) với Công ty (Bên B) có xác nhận của đại diện gia đình, có xác nhận của Người kết nối (Người làm chứng).

Tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm các nội dung trong biên bản thoả thuận và thực hiện nghiêm túc các nội dung đã cam kết.

....., ngày..... thángnăm 2026

**ĐẠI DIỆN DOANH
NGHIỆP**

**NGƯỜI LÀM
CHỨNG**

**XÁC NHẬN CỦA
BỐ VÀ MẸ
(HOẶC NGƯỜI
GIÁM HỘ)**



Số: 010426/TBHS-HANOIJOB

Hà Nội, ngày 13 tháng 04 năm 2026

THÔNG BÁO HỒ SƠ NHẬN HỌC BỔNG ƯƠM MẦM TRI THỨC

A. Hồ sơ nộp cho đơn vị trao học bổng cho Công ty Cổ phần Việc làm Hà Nội

1. 01 Đơn xin học bổng
2. 01 Bằng tốt nghiệp bản gốc THPT (hoặc bằng THCS với hệ 9+, hoặc bằng TN Trung Cấp)
3. 01 Học bạ gốc THPT (hoặc học bạ THCS với hệ 9+, hoặc bảng điểm đối với Trung cấp)
4. 01 Sơ yếu lí lịch (theo mẫu trong hồ sơ xin việc mua ngoài hiệu sách)
5. 01 CCCD bản công chứng của bản thân và 01 CCCD công chứng của bố, 01 CCCD công chứng của mẹ (hoặc người bảo trợ)
6. 03 Biên bản thoả thuận (ký kết khi làm việc với lãnh đạo công ty)

B. Hồ sơ nộp cho nhà trường

1. 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu nhà trường)
2. 01 Lý lịch học sinh, sinh viên (theo mẫu nhà trường)
3. 01 bản photo học bạ (bản công chứng)
4. 01 bản photo văn bằng cao nhất kèm bảng kết quả học tập công chứng (nếu có)
5. 01 bản sao giấy khai sinh
6. 01 bản photo CCCD (bản công chứng)
7. 04 ảnh (ảnh bản thân có cỡ 3x4 không quá 6 tháng)
8. 01 bản giấy tờ chứng nhận ưu tiên (nếu có)
9. 01 bản xác nhận thông tin nơi cư trú

Nơi nhận:

- Các đơn vị, cá nhân;
- Lưu: VP Công ty.

